



CATÁLOGO DE LOCACIONES

varela.gob.ar



Florencio Varela
Municipalidad

Cerca tuyo.



varela.gob.ar



PROGRAMA MUNICIPAL “VARELA AUDIOVISUAL”

Varela Audiovisual es una iniciativa que propone continuar fortaleciendo la cultura en Florencio Varela, facilitando e impulsando la producción y realización de proyectos audiovisuales que promueven la difusión del distrito y generan nuevas oportunidades en diferentes áreas del municipio.

Es una herramienta que permite invitar a nuestros realizadores locales así como a los directores, productores, guionistas y artistas de todo el país, para que utilicen a **nuestra ciudad** como destino para su producción audiovisual.

La propuesta contiene un catálogo digital que presenta distintas instalaciones situadas dentro de nuestro distrito (Edificios municipales, lugares públicos y privados), para proporcionar los espacios necesarios.

Los objetivos que se plantean son: **fortalecer la identidad en los vecinos y vecinas, fomentar el crecimiento del empleo local directo e indirecto y crear nuevas oportunidades para los varelenses.**

Se busca entonces promover lo local y la difusión de nuestro patrimonio cultural, revalorizándolo. Un desafío con el deseo de favorecer el impulso del competitivo mercado de consumos culturales. Brindando recursos mobiliarios y **acompañando a los productores locales y nacionales a desarrollar sus proyectos.**

El programa municipal potencia este proceso y centra su misión en el impulso de producciones culturales independientes, como una de las estrategias para aportar visibilidad y sinergia entre los numerosos hacedores de nuestro distrito y de sus diferentes voces. **Difundir y comunicar todo el desarrollo de estas actividades culturales que desarrolla el programa Varela Audiovisual, cierra el círculo de esta iniciativa.**

Dr. Andrés Watson
Intendente Municipal

Noelia Piñeiro
Subsecretaría de
Prensa y Comunicación

Jonatan E. Colombini Pais
Director Gral. de Comunicación
Gráfica, Digital y Audiovisual



Catálogo para la utilización de espacios públicos y apoyo para realizaciones audiovisuales

1. FILMACIÓN Y SCOUTING

El programa presenta, mediante su catálogo, las distintas instalaciones situadas dentro de Florencio Varela: edificios municipales, espacios públicos e instalaciones privadas. En cada uno de los casos, deberá solicitarse el pedido para filmación y scouting, y el área interviniente comunicará la factibilidad de uso y sus particularidades para concretar el rodaje.

Para el pedido a las instalaciones privadas, el área funcionará como nexo para posibilitar el acercamiento a los encargados de los lugares elegidos, para que puedan determinar su utilización.

2. DOCUMENTACIÓN

PARA PRODUCTORAS

- Formulario Solicitud de Rodaje
- Declaración Jurada
- Constancia inscripción a la AFIP
(*en caso de que corresponda*)
- Estatuto de la Productora
- Poder como apoderado
- Póliza de Responsabilidad Civil
- Último pago del Seguro
- DNI y fotocopia
- Constancia de domicilio actualizada

PARA PRODUCCIONES ACADÉMICAS

- Certificado de Alumno Regular
- Fotocopia DNI
- Carta con el aval del docente o responsable de la Institución
- En ambos casos, una vez aprobada la solicitud y confirmada presentar 72 hs. antes del inicio del rodaje
 - a. *Cláusula de no repetición en la Responsabilidad Civil*
 - b. *ART*
 - c. *Póliza de accidentes personales*
 - d. *Seguro de riesgo contra terceros*

3. SERVICIOS DEL PROGRAMA

- Corte de calles y espacios públicos.
- Gestión de permisos.
- Acceso al Catálogo de Locaciones y visita a las mismas.
- Asesoramiento y seguimiento en rodaje.
- Chofer para el/los vehículos designados (en caso de corresponder).
- Contacto con locaciones y proveedores privados.
- Designación de un Asistente de Producción para coordinar acciones que mejoren la calidad del servicio prestado. (en caso de corresponder).
- Apoyos adicionales (en caso de que se acuerden).
- En caso de ser requerido, contacto con profesionales y técnicos locales.

4. Al fin de registrar la actividad y difundir sus acciones Varela Audiovisual solicitará a las productoras y/o particulares fotos del rodaje y material editado para su archivo y difusión.

5. Constituye requisito esencial para la obtención del permiso, el guardar decoro, las buenas costumbres y la protección del patrimonio municipal.

6. La productora se compromete a dejar los espacios utilizados, al finalizar el rodaje, en las mismas condiciones en que fuera encontrado.

7. Los servicios, objetivos, derechos y obligaciones estipulados por la Oficina “Berazategui Set de Filmación” están disponibles en la Ordenanza Municipal N° 5107/14.

Para iniciar el proceso de utilización del espacio públicos enviar un mail a varelaaudiovisual@varela.gob.ar o ingresá a varela.gob.ar/varelaaudiovisual

LOCACIONES

◉ Locaciones de salud	Pág. 14
◉ Locaciones de educación	Pág. 24
◉ Locaciones museo	Pág. 34
◉ Locaciones deportes	Pág. 40
◉ Locaciones culturales	Pág. 48
◉ Locaciones plazas y espacios libres	Pág. 52
◉ Locaciones de estaciones de trenes	Pág. 68
◉ Locaciones iglesias	Pág. 74
◉ Locaciones cementerio	Pág. 82
◉ Locaciones Unidad de Protección Forestal	Pág. 86
◉ Locaciones Parque Industrial	Pág. 90
◉ Locaciones Instituto Biológico	Pág. 94
◉ Locaciones Defensa y Justicia	Pág. 98
◉ Locaciones Club Varela Junior	Pág. 102
◉ Locaciones granja Los Rabitos	Pág. 106
◉ Locaciones Naturales Viva	Pág. 110
◉ Locaciones Capilla de Los Escoceses	Pág. 114
◉ Locaciones Villa Borghesi	Pág. 118
◉ Locaciones Club Nahuel	Pág. 122



LOCACIONES **SALUD**



CENTRO DE SALUD PADRE GINO



Florencio Varela
Municipalidad



HOSPITAL EL CRUCE



Florencio Varela
Municipalidad



HOSPITAL MI PUEBLO



Florencio Varela
Municipalidad



CENTRO DE SALUD VILLA VATTEONE



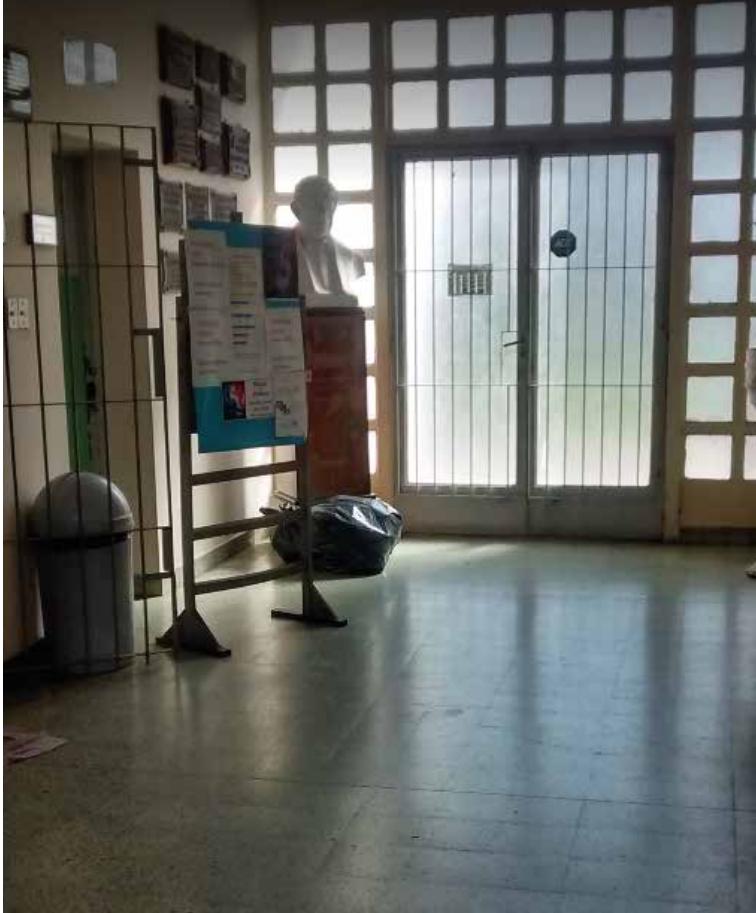
Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES **EDUCACIÓN**



BIBLIOTECA POPULAR SARMIENTO



Florencio Varela
Municipalidad



ESCUELA
GENERAL JOSÉ
DE SAN MARTÍN



Florencio Varela
Municipalidad



ESCUELA SARMIENTO



Florencio Varela
Municipalidad

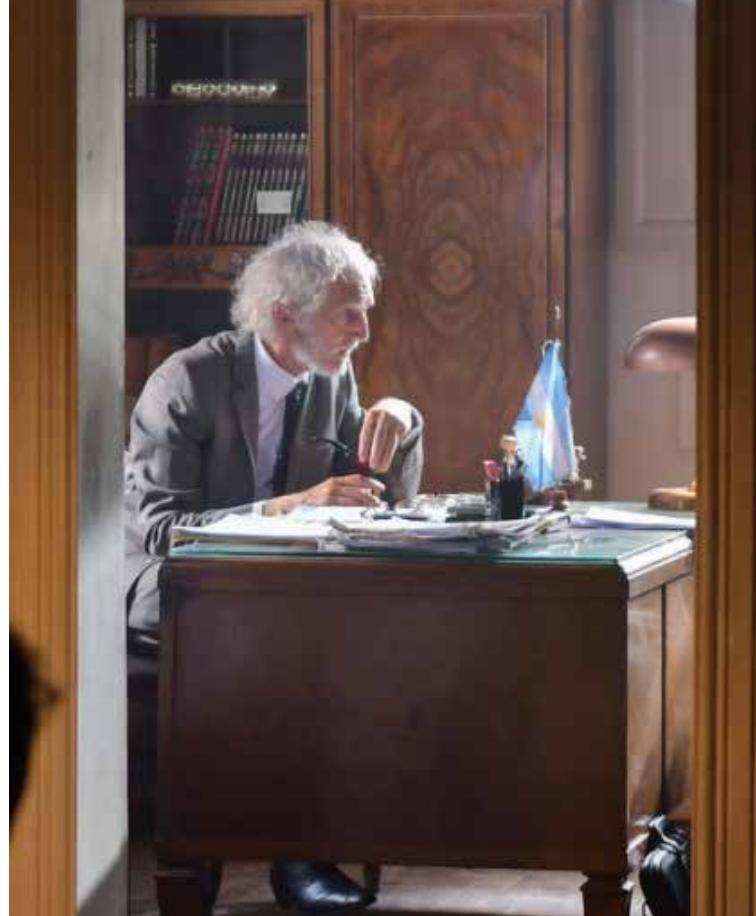


LOCACIONES MUSEOS





MUSEO COMUNITARIO DE ARTES VISUALES E HISTORICO



Florencio Varela
Municipalidad



MUSEO GUILLERMO ENRIQUE HUDSON





LOCACIONES **DEPORTES**



POLIDEPORTIVO LA PATRIADA



Florencio Varela
Municipalidad



POLIDEPORTIVO NESTOR KIRCHNER



Florencio Varela
Municipalidad



POLIDEPORTIVO RECREATIVO Y CULTURAL THEVENET



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES CULTURALES





CASA DE LA CULTURA



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES PLAZAS
Y ESPACIOS LIBRES



BOULEVARD SAN MARTÍN



Florencio Varela
Municipalidad



CRUCE DE VARELA



 Florencio Varela
Municipalidad



PEATONAL MONTEAGUDO



Florencio Varela
Municipalidad



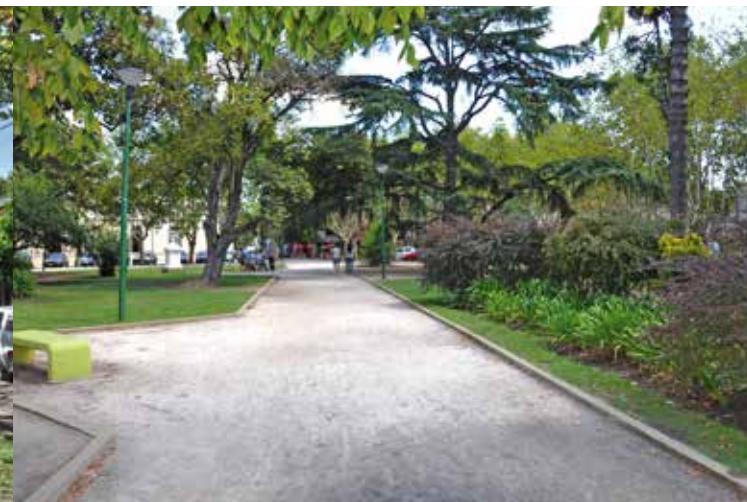
PLAZA CALLEGARI



Florencio Varela
Municipalidad



PLAZA
SAN JUAN BAUTISTA



Florencio Varela
Municipalidad



PLAZA
VILLA HUDSON



Florencio Varela
Municipalidad



VARELA
AEREAS



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES ESTACIONES
DE TRENES





ESTACIÓN BUCHANAN



Florencio Varela
Municipalidad



ESTACIÓN
MONTEVERDE



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES IGLESIAS





IGLESIA
SAN JUAN BAUTISTA



Florencio Varela
Municipalidad



IGLESIA
SANTA LUCÍA



Florencio Varela
Municipalidad



SCHÖENSTATT



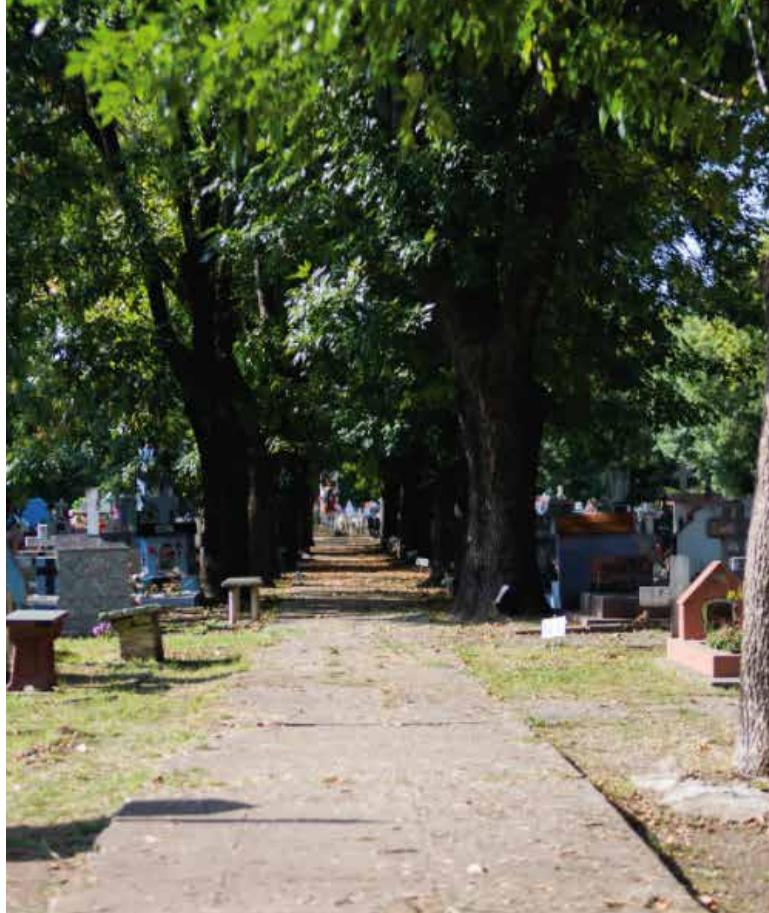
Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES **CEMENTERIO**



 CEMENTERIO



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES **UNIDAD**
DE PRODUCCIÓN FORESTAL



UNIDAD DE PRODUCCIÓN FORESTAL



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES
PARQUE INDUSTRIAL



PARQUE INDUSTRIAL



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES
INSTITUTO BIOLÓGICO



INSTITUTO
BIOLÓGICO



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES **DEFENSA**
Y JUSTICIA





DEFENSA Y JUSTICIA



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES **CLUB**
VARELA JUNIOR



CLUB VARELA JUNIOR



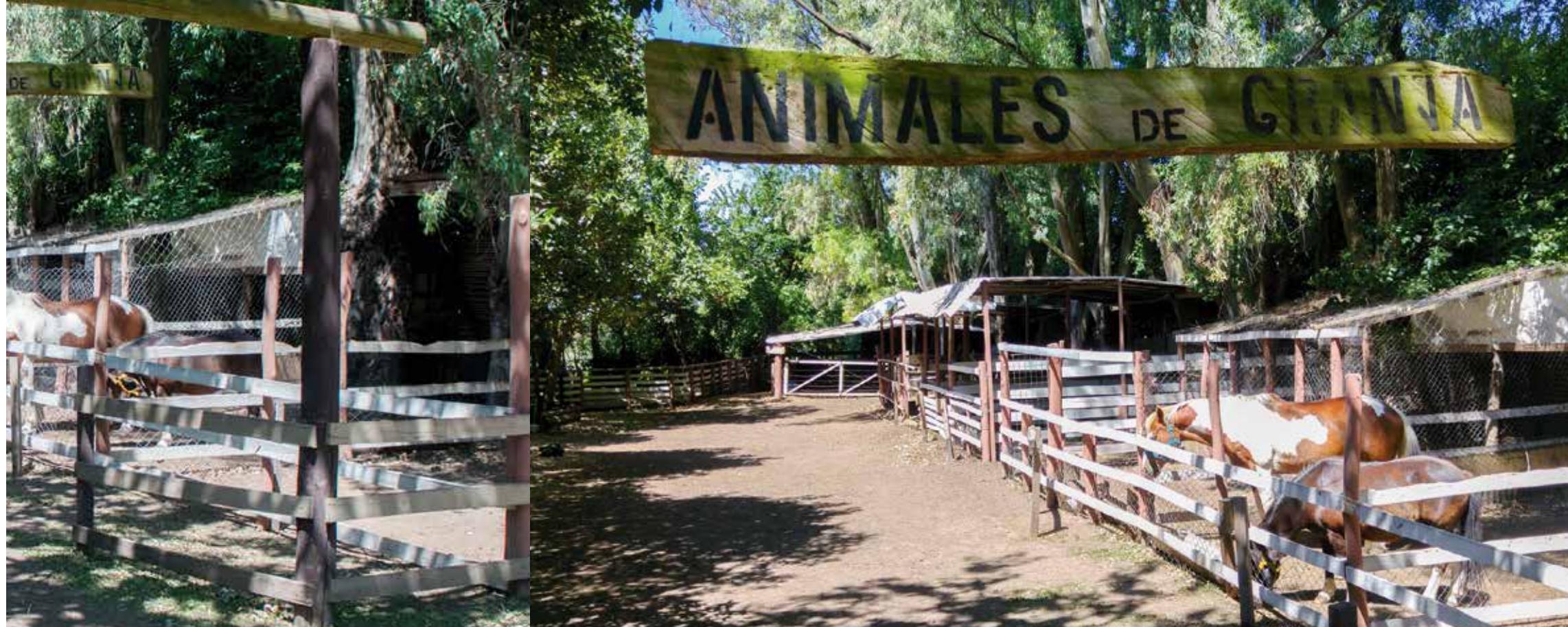
Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES
GRANJA LOS RABITOS



GRANJA
LOS RABITOS



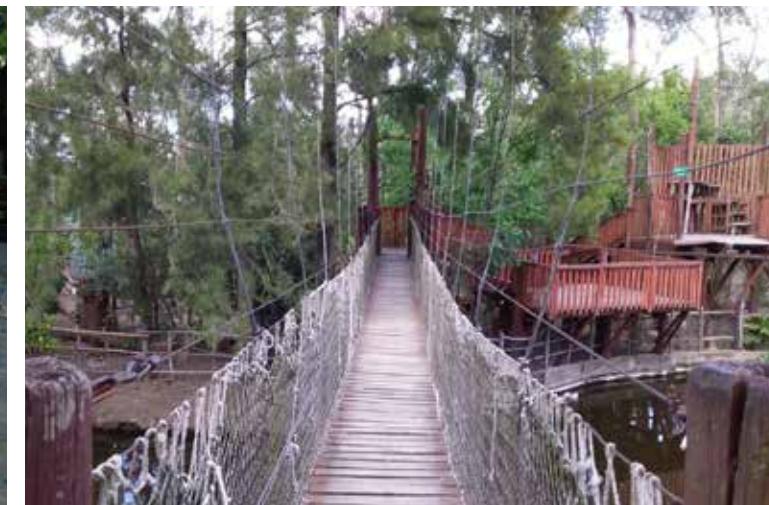
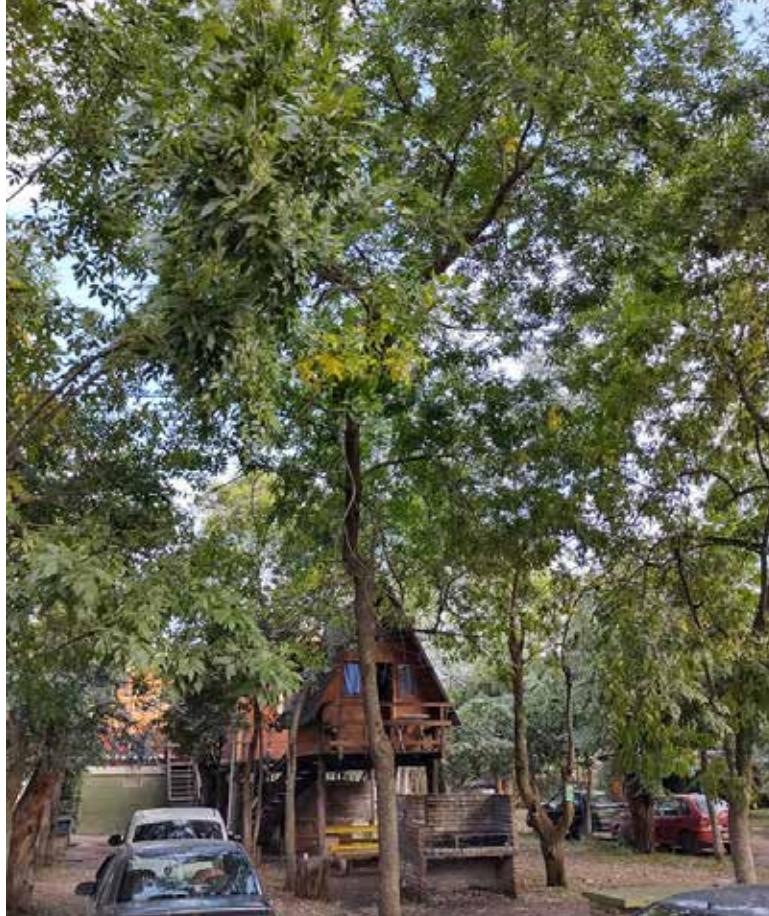
Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES
NATURALEZA VIVA



NATURALEZA
VIVA



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES **CAPILLA**
DE LOS ESCOCESSES



CAPILLA DE LOS ESCOCESES



Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES
VILLA BORGHESI



VILLA
BORGHESI



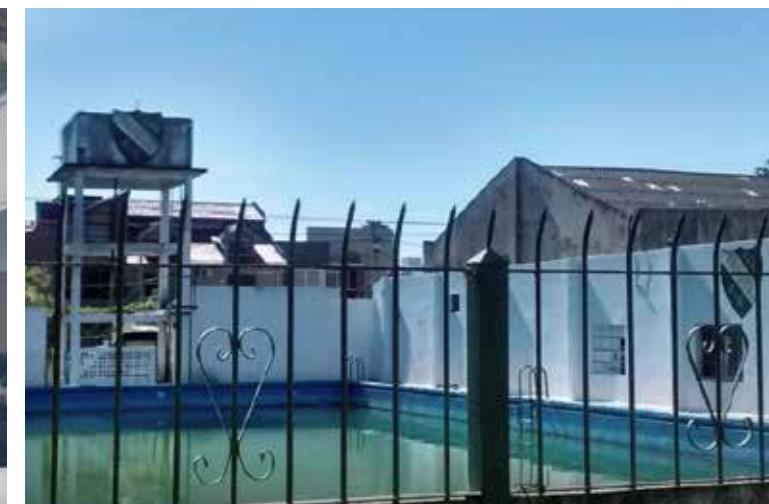
Florencio Varela
Municipalidad



LOCACIONES
CLUB NAHUEL



CLUB
NAHUEL



Florencio Varela
Municipalidad



INSTRUCTIVO PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y APOYO PARA REALIZACIONES AUDIOVISUALES

PEDIDO DE FILMACIÓN Y SCOUTING

Entrega de carta con pedido formal por mail a produccionesaudiovisuales@varela.gob.ar o personalmente en la oficina de Prensa y Comunicación de la Municipalidad de Florencio Varela de lunes a viernes de 9 a 14 hs. solicitando la/las locaciones a relevar.

Una vez analizado el pedido, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, si se considera pertinente, se inicia el scouting con la búsqueda de locaciones acorde al contenido del guión presentado.

Completar los formularios y presentar la documentación obligatoria tanto en el caso de productoras como de producciones académicas.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

Para Productoras

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| - Formulario Solicitud de Rodaje | - Estatuto de la Productora | - Último pago del Seguro |
| - Declaración Jurada | - Poder como apoderado | - DNI y fotocopia |
| - Constancia inscripción a la AFIP* | - Póliza de Responsabilidad Civil | - Constancia de domicilio actualizada |

Para Producciones Académicas

Certificado de Alumno Regular
Fotocopia DNI (1^{er} y 2^{da} hoja)
Carta con el aval del docente o responsable de la Institución

En ambos casos, una vez aprobada la solicitud y confirmada la locación, se deberá presentar 72 hs. antes del inicio del rodaje:

- A. Cláusula de no repetición en la Responsabilidad Civil
- B. ART
- C. Póliza de accidentes personales
- D. Seguro de riesgo contra terceros

Servicios que ofrece el programa "VARELA AUDIOVISUAL"

1. Acceso al Catálogo de Locaciones y visita a las mismas
2. Contacto con proveedores privados
3. Gestión de permisos
4. Asesoramiento y seguimiento en rodaje
5. Corte de calles y espacios públicos



SOLICITUD DE RODAJE

SE DEBERÁ ADJUNTAR DE MANERA OBLIGATORIA UNA SINOPSIS O GUIÓN, DONDE PUEDA VERSE ESPECIFICADA LA TEMÁTICA Y ALCANCE DE LOS CONTENIDOS DEL PROYECTO.

La presentación de esta solicitud implica el conocimiento y cumplimiento de las obligaciones indicadas en el instructivo de uso del programa VARELA AUDIOVISUAL. Se dará respuesta a esta solicitud en el período de 5 (cinco) días hábiles.

Pedido de Permiso N°:	Fecha de Ingreso:
------------------------------	--------------------------

Título del Proyecto:

Nombre o Razón Social:
Responsable legal y/o apoderado:
CUIT:
Productor/Jefe de Locación:
Tel.
Contacto:
Tel.

INDICAR LAS LOCACIONES SOLICITADAS

.....
.....
.....
.....
.....

Firma del responsable: **Fecha:**

Aclaración: **DNI:**



DECLARACIÓN JURADA ACADÉMICOS

Universidad / Centro de Estudios:

Carrera: Cátedra:

Alumno: Legajo:

Domicilio:

Teléfonos E-Mail:

Compañía de Seguros:

Tipo de seguro: Póliza N° Monto:

Emisión: ____ / ____ / ____ Vencimiento: ____ / ____ / ____

En su carácter del permiso que antecede, deslinda a la Municipalidad de Florencio Varela y a sus dependencias de toda responsabilidad por el no otorgamiento del permiso solicitado. Así también se toma conocimiento que la mencionada solicitud, luego de ser recepcionada por la oficina "VARELA AUDIOVISUAL", contará con un plazo de (5) días hábiles para su tramitación y confirmación o no del permiso. Vencido este periodo el solicitante podrá retirar el permiso concedido.

La producción se compromete a entregar imágenes (foto fija) del rodaje para uso por tiempo ilimitado de las mismas en los canales de difusión del municipio. La presentación de esta solicitud implica la aceptación de personal institucional durante el rodaje.

Además, deberá hacerse entrega de una copia del producto final que incluya el logo de la Municipalidad de Florencio Varela en los créditos del proyecto realizado.

Entiendo que de no contratar una póliza de seguro para realizar la actividad que estoy solicitando en estos formularios, en ningún caso la Municipalidad de Florencio Varela y sus dependencias son responsables por daños a terceros que pueda llegar a ocasionar, como así también de los integrantes del equipo de producción, actores y extras.

Del mismo modo, tendré que responder por las acciones que lleve adelante en la locación cedida por cualquier daño o perjuicio que genere en la misma.

Documentación a presentar (marque solo lo que corresponda):

- Nota del Titular de la Cátedra
- Certificado de alumno regular
- Fotocopia DNI (1^{ra} y 2^{da} hoja)
- Póliza de seguro

Firma del responsable: Fecha:

Aclaración: DNI:



DECLARACIÓN JURADA DE PRODUCTORAS

Nombre o Razón Social:

Responsable/s legal/es:

Apoderado/s:

Domicilio: Teléfonos:

E-mail: Web / Red Social:

CUIT/CUIL: Código INCAA (si corresponde) N°:

Compañía de Seguros:

Tipo de seguro: Póliza N°: Monto:

Emisión: / / Vencimiento: / /

En su carácter del permiso que antecede, deslinda a la Municipalidad de Florencio Varela y a sus dependencias de toda responsabilidad por el no otorgamiento del permiso solicitado. Así también se toma conocimiento que la mencionada solicitud, luego de ser recepcionada por la oficina "VARELA AUDIOVISUAL", contará con un plazo de (5) días hábiles para su tramitación y confirmación o no del permiso. Vencido este periodo el solicitante podrá retirar el permiso concedido.

La producción se compromete a entregar imágenes (foto fija) del rodaje para uso por tiempo ilimitado de las mismas en los canales de difusión del municipio.

La presentación de esta solicitud implica la aceptación de personal institucional durante el rodaje. Además, deberá hacerse entrega de una copia del producto final que incluya el logo de la Municipalidad de Florencio Varela en los créditos del proyecto realizado.

La productora deberá presentar:

Certificado AFIP
Póliza de seguro
Contrato de Empresa Prestataria
Póliza de seguro de empresa prestataria

En el caso de personas físicas:

Fotocopia DNI
Certificado domicilio

Para Personas Jurídicas:

Estatuto Societario
Poder del apoderado
Último acta de directorio
Plan de pago del seguro
(si ha sido modificada, 1 copia)
Requisitos presentados
(marque solo lo que corresponda):
(si hubiera)

Firma del responsable: Fecha:

Aclaración: DNI: